

Komm bei uns „onboard“ !



Warum organisiert der Mittelstand viele Arbeitsabläufe bisher noch nicht mithilfe einer Software



„Die Zeit ist doch so schon viel zu knapp“

Es bestehen Bedenken, dass eine Einführung einer neuen Software in den aktuellen Krisenzeiten den sowieso schon **eng getakteten Tagesablauf** zu sehr **ausbremst** und man sich daher mit der Umstellung eine weitere Großbaustelle eröffnet, die man gerade nicht gebrauchen kann.

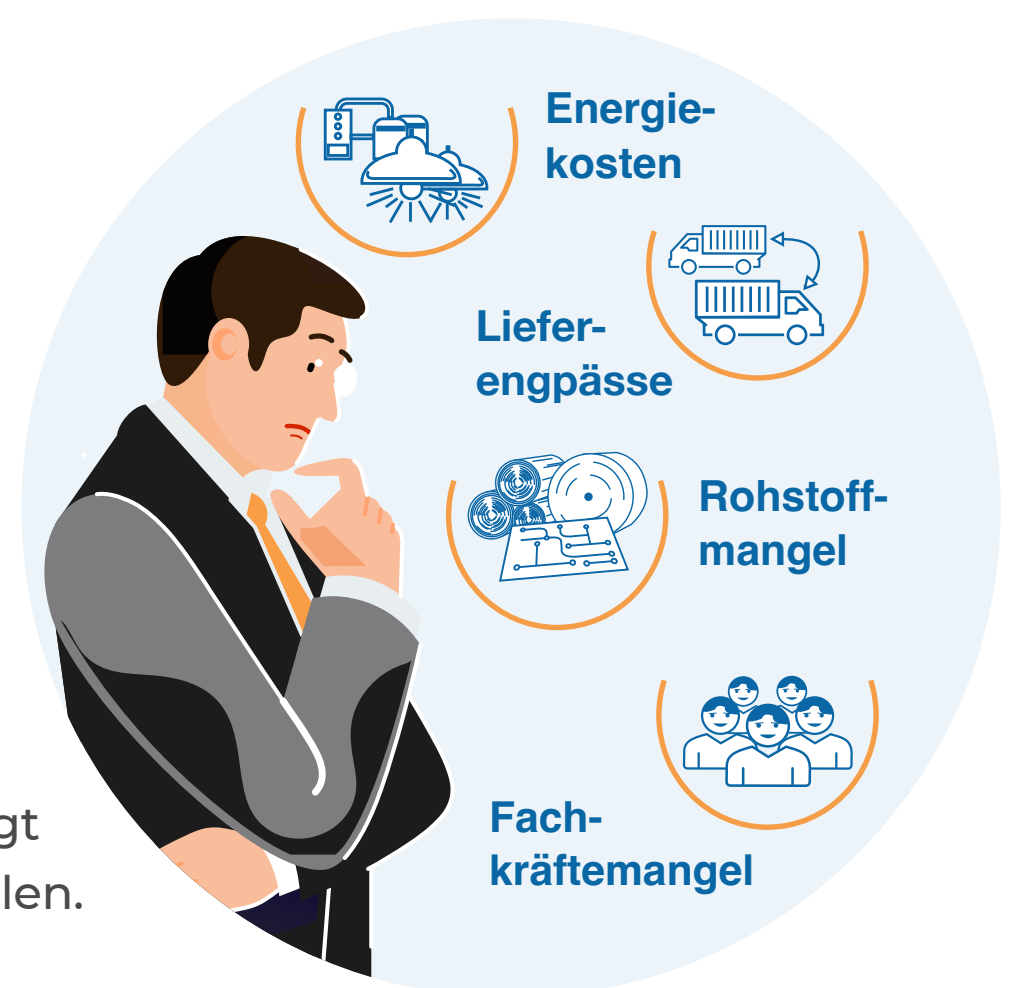
„Irgendwie geht es auch so schon weiter“

Trotz der Erkenntnis der schwierigeren Marktbedingungen & Engpässe ist der Leidensdruck oft noch nicht groß genug, so dass man lieber bei den gewohnten Arbeitsweisen bleibt. Die Skepsis überwiegt über dem Veränderungswillen.



Man möchte die Mitarbeiter nicht noch zusätzlich belasten

Es bestehen Bedenken, dass nicht alle Mitarbeiter, insbesondere ältere Kollegen, die **Veränderungen sofort mittragen wollen** weil oft Skepsis vor Neuerungen besteht. Man möchte Unmut im Unternehmen vermeiden.

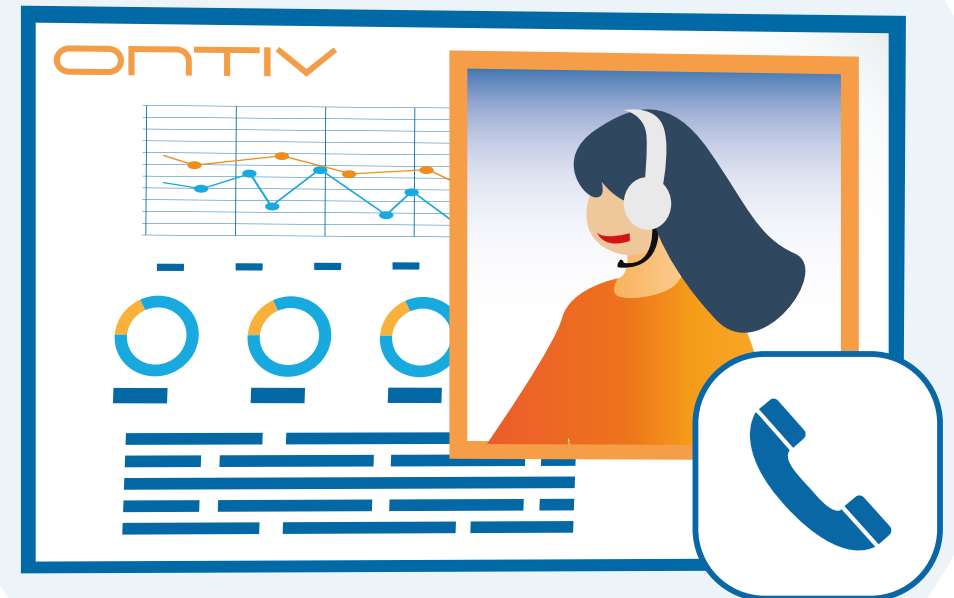


Die Bedenken beiseite. Wir garantieren eine Arbeitserleichterung ab dem ersten Tag der Benutzung



Weiterer Einsatz der gewohnten Office-Lösungen

Gewohnte Office-Lösungen wie z.B. MS Outlook, Excel und Word sind bei ONTIV integriert – diese können weiterhin wie gewohnt verwendet werden.



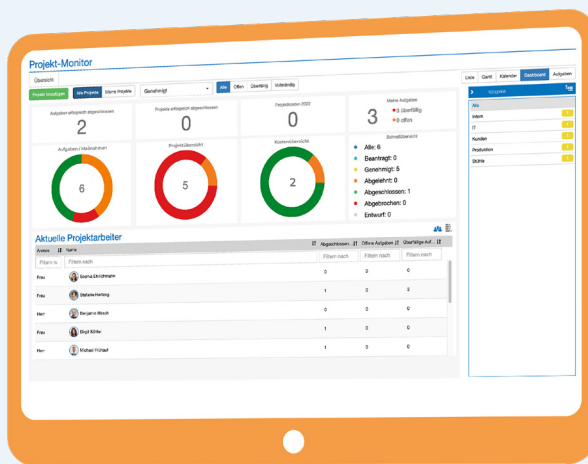
Hilfestellung bei der Umstellung durch unser Support-Team

Unsere Supportabteilung unterstützt individuell, so dass Du ganz ungestresst und verlässlich bei uns „onboard“ kommst.

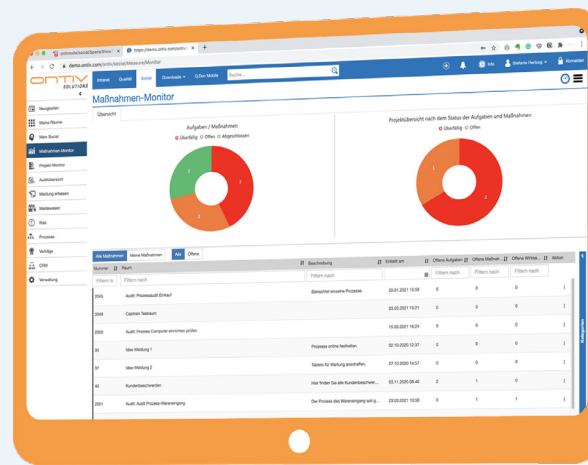


Schrittweise Einführung in dem von Ihnen gewünschten Tempo

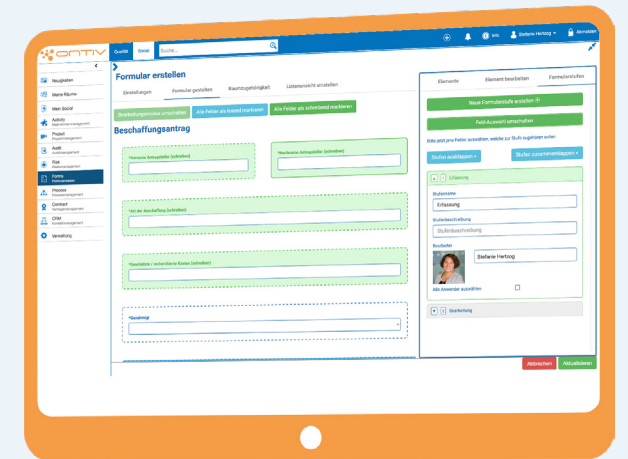
Alte Arbeitsweisen müssen nicht von jetzt auf gleich umgestellt werden, die Software löst Deine gewonten Vorgänge in dem von Dir gewünschten und leistbaren Tempo ab.



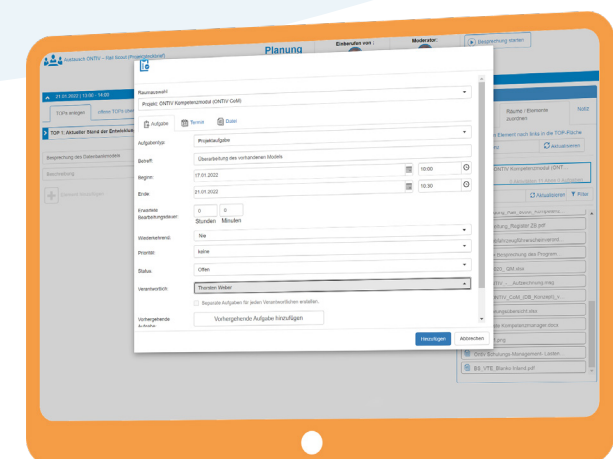
Projektmanagement



Maßnahmenmanagement



Formular- & Vorgangswesen



Meetingmanagement



Ein Raum für alle Informationen

und für sekundenschnelle Zugriffe auf alle Deinen Auftrag oder Dein Thema betreffenden Inhalte.

Intuitives Handling

der Softwareoberfläche – unterstützt durch Tutorials und individuelle Webinare.

Unsere Basis !
– ein zentrales Datenmanagement

! Wie das Onboarding zu uns abläuft



1. Bereitstellung der Software

Entweder 1. „OnPremise“ auf Deinen firmeneigenen Servern, oder als 2. „Hybrid-Installation“ für einen mobilen Zugriff oder 3. die Installation komplett in unserer Cloud auf unseren eigenen, sicheren Servern.

2. Keyuser-Schulung

Zur Einführung in die wichtigsten Funktionen Deiner neuen Software schulen wir die Key-User individuell und bedarfsgerecht. Zusätzlich kannst Du jederzeit das passende Tutorial-Video in unserer Mediathek anschauen und Deine Kenntnisse erweitern.

3. Beratung & Begleitung

Unser Support-Team berät und begleitet Dich nach Bedarf. Individuelle Anpassungen stimmen wir gerne mit Dir ab, unternehmensinterne Wünsche werden kompetent und zeitnah von uns entgegengenommen und die Umsetzung gemeinsam mit Dir abgestimmt.

4. Roll-out

Der Roll-out bezeichnet die Implementierung der ONTIV Suite in Deine bisherigen Unternehmensabläufe und der Beginn der Arbeit mit ONTIV im Arbeitsalltag. Du überträgst vorhandene Daten, Dokumente und Prozesse und bewältigst ab sofort das Organisationsmanagement des Unternehmens mit den Vorteilen der ONTIV Suite.

5. Ablaufs-Optimierung

Der Funktionsumfang der ONTIV Suite schafft neue Möglichkeiten und vereinfacht Deine gesamten Organisationsprozesse. Successive optimierst Du deine Organisationsabläufe & passt Dein Management an die neue Welt mit ONTIV an.



Unsere Software-Lösungen können noch mehr!
Informiere Dich in unseren Prospekten oder unter

mittelstands-offensive.de